



국가문화예술지원시스템  
National Culture and Arts Support System

# 국가문화예술지원시스템 사용방법

## 회원가입 · 지원신청

본 자료는 당사에게만 제공되는 자료로 당사의 동의 없이 본 자료를 무단으로 복제 전송 인용 배포하는 행위는 법으로 금지되어 있습니다.

Copyrights 2015. Arts Council Korea. All rights reserved.

# 순서



# 순서



1 시스템 접속

웹 브라우저에 국가문화예술지원시스템의 주소를 입력 후 엔터  
<http://www.ncas.or.kr>

모든 브라우저 - 팝업 허용으로 설정

[사용 가능 6대 웹 브라우저]

- MS Internet Explorer



- Google Chrome



- Apple Safari



- Mozilla Firefox



- Opera



- Swing browser



The screenshot shows the website's main page with a navigation menu and a '진행절차' (Progress) section. Below this, there is a table of support projects with columns for '주관기관' (Organizing Agency), '공고명' (Notice Name), '접수 시작일' (Application Start Date), '접수 마감일' (Application Deadline), '상세정보' (Detailed Information), and '추가지원정보' (Additional Support Information).

| 주관기관       | 공고명                    | 접수 시작일     | 접수 마감일     | 상세정보 | 추가지원정보 |
|------------|------------------------|------------|------------|------|--------|
| 강원문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경기문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경남문화예술진흥원  | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경상북도       | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 광주문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 대구문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 대전문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 부산문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 서울문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 세종시문화재단    | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 전라남도문화관광재단 | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 전라북도문화관광재단 | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 한국문화예술위원회  | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |



인터넷 익스플로러 사용자 안내

1 도구 메뉴의 인터넷 옵션 선택

2 검색 기록의 [설정] 선택

3 '저장된 페이지의 새 버전 확인 : 웹 페이지를 열 때마다'에 체크

4 선택 후 [확인]

The screenshot shows the Internet Explorer interface with several windows open. The main window is the '국가문화예술지원시스템' homepage. A '도구(T)' menu is open, showing '인터넷 옵션(O)'. A '인터넷 옵션' dialog box is open, with the '콘텐츠 애드바이저' tab selected. The '검색 기록' section has '설정(S)' highlighted. The '웹 사이트 데이터 설정' dialog box is open, with '웹 페이지를 열 때마다(E)' selected under '저장된 페이지의 새 버전 확인:'. The '확인' button is highlighted in the bottom right corner.

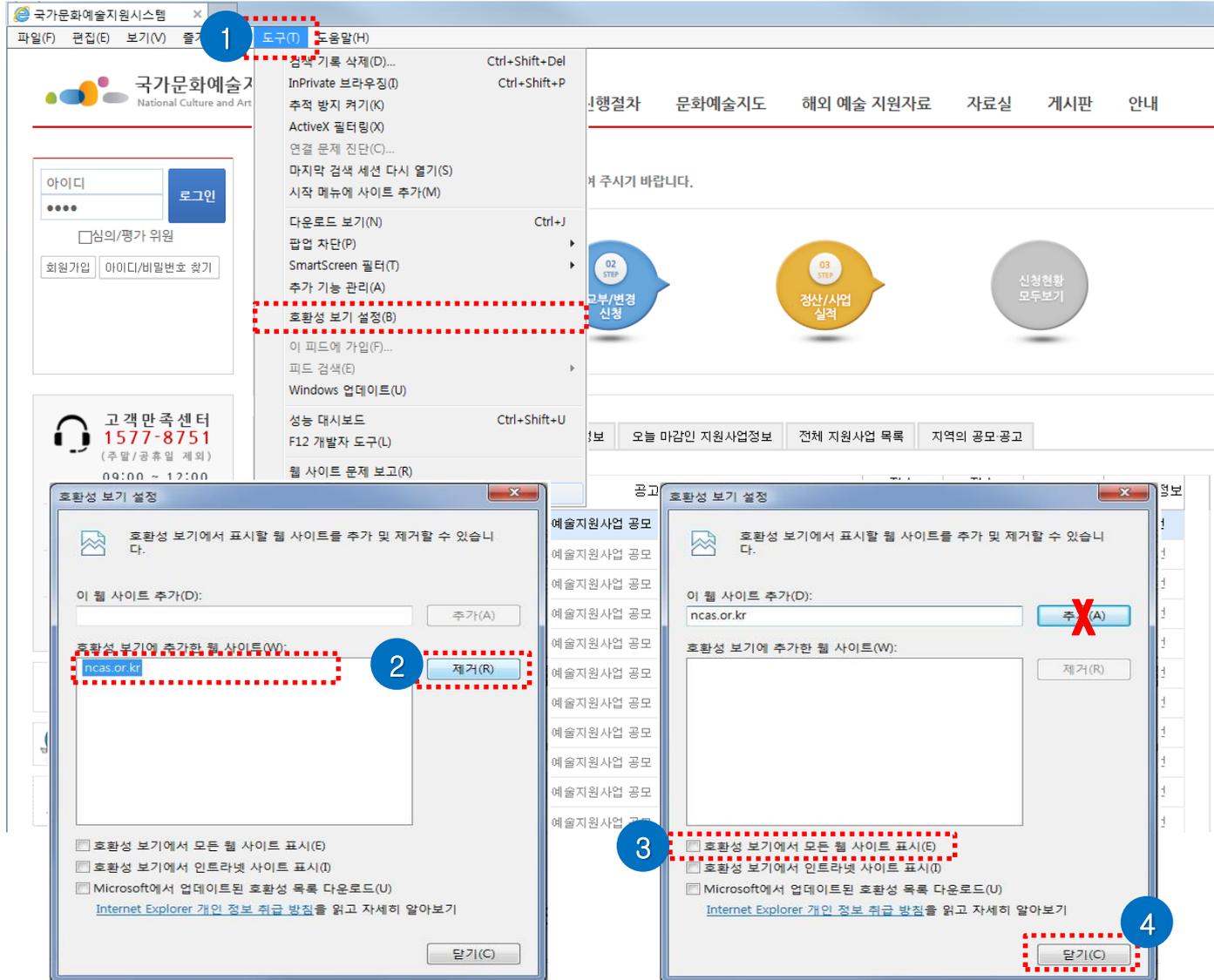
인터넷 익스플로러 사용자 안내

1 도구 메뉴의 [호환성 보기 설정] 선택

2 '호환성 보기에 추가한 웹사이트'에 'ncas.or.kr' 이 있다면 제거

3 하단의 '호환성 보기에서 모든 웹사이트 표시'에 체크가 되어 있다면 체크 해제

4 체크 해제 확인 후 [닫기]



1 로그인 및 회원가입

2 진행절차

- 지원신청
- 교부/변경신청
- 정산/사업실적
- 신청현황모두보기

3 지원사업정보

- 현재 진행중인 지원사업정보
- 주관기관별 지원사업정보
- 오늘 마감인 지원사업정보
- 전체 지원사업 목록

4 지원사업 상세정보

[상세보기] 클릭하면 지원하고자 하는 사업의 자세한 안내페이지로 이동

The screenshot shows the website interface with several key elements highlighted by red dashed boxes and numbered 1 through 4:

- 1** Login and registration form: Includes fields for ID, password, and a '로그인' (Login) button.
- 2** Progress flow: A sequence of four steps: 01 STEP 지원신청 (Application), 02 STEP 교부/변경 신청 (Disbursement/Change Application), 03 STEP 정산/사업 실적 (Settlement/Performance), and 신청현황 모두보기 (View All Application Status).
- 3** Support project information: A navigation menu with options like '현재 진행중인 지원사업정보' (Current Support Project Information) and '주관 기관별 지원사업정보' (Support Project Information by Agency).
- 4** Detailed project information table: A table listing various cultural organizations and their current projects.

| 주관기관       | 광고명                    | 접수 시작일     | 접수 마감일     | 상세정보 | 추가지원정보 |
|------------|------------------------|------------|------------|------|--------|
| 강원문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경기문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경남문화예술진흥원  | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경상북도       | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 광주문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 대구문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 대전문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 부산문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 서울문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 세종시문화재단    | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 전라남도문화관광재단 | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 전라북도문화관광재단 | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 한국문화예술위원회  | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-31 | 상세보기 | 추가 1건  |

# 순서

I

이용 안내



II

회원가입

- 개인 회원 -

개인회원가입  
단체회원가입

III

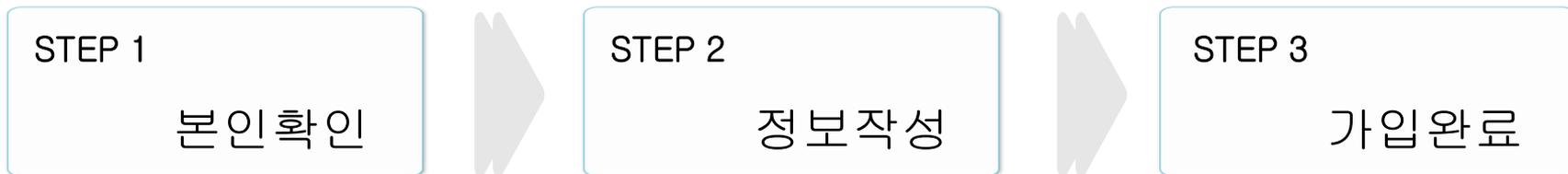
메뉴안내



IV

지원신청





**휴대폰 인증**

- 이름
- 생년월일
- 휴대폰 번호

**아이핀 인증**

- 아이핀 아이디
- 아이핀 비밀번호

**E-Mail 인증**

- 이름
- 생년월일
- 전자메일(e-mail)

**필수입력 정보**

- 이름
- 생년월일
- 성별
- 아이디
- 비밀번호

**기타필수입력**

- e-mail, 휴대폰번호, 일반전화번호 중 한가지 이상 필수입력

이름 + e-mail,  
이름 + 휴대폰번호,  
이름 + 전화번호로 중복 가입 확인

개인정보보호법 준수

1 국가문화예술지원시스템 접속

웹 브라우저에  
국가문화예술지원시스템의  
주소를 입력 후 엔터  
<http://www.ncas.or.kr>

2 회원가입 클릭

The screenshot shows the homepage of the National Culture and Arts Support System. At the top, there is a navigation bar with various menu items. Below the navigation bar, there is a main content area with a '진행절차' (Progress) section. This section contains four circular icons representing different steps: 01 지원신청 (Application), 02 교부/변경신청 (Application/Modification), 03 정산/사업실적 (Settlement/Performance), and 신청현황 모두보기 (View All Application Status). Below this, there is a table of '현재 진행중인 지원사업정보' (Current Support Project Information) with columns for '주관기관' (Organizing Agency), '공고명' (Notice Name), '접수 시작일' (Application Start Date), '접수 마감일' (Application Deadline), '상세정보' (Detailed Information), and '추가지원정보' (Additional Support Information). The table lists various cultural organizations and their respective application notices for 2018.

**1** <https://www.ncas.or.kr/main/main.jsp>

국가문화예술지원시스템  
National Culture and Arts Support System

진행절차   문화예술지도   해외 예술 지원자료   자료실   게시판   안내

아이디  
.....   **로그인**

심의/평가 위원

**2**   회원가입   아이디/비밀번호 찾기

고객만족센터  
1577-8751  
(주말/공휴일 제외)  
09:00 ~ 12:00  
13:00 ~ 19:00

예약상담  
원격지원

구) 국가문화예술지원시스템

국가문화예술지원시스템 및 e나라도움시스템을 통한 지원사업 참여방법 안내  
2017년부터 지원금 수령방식이 바뀌었으니 기금신청 예술인은 꼭 읽어보시기 바랍니다

e나라도움  
Exciting Arts Tour  
신나는 예술여행

현재 진행중인 지원사업정보   **주관 기관별 지원사업정보**   오늘 마감인 지원사업정보   전체 지원사업 목록   지역의 공모공고

검색결과:13건

| 주관기관       | 공고명                    | 접수 시작일     | 접수 마감일     | 상세정보 | 추가지원정보 |
|------------|------------------------|------------|------------|------|--------|
| 강원문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경기문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경남문화예술진흥원  | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 경상북도       | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 광주문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 대구문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 대전문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 부산문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 서울문화재단     | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 세종시문화재단    | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 전라남도문화관광재단 | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 전라북도문화관광재단 | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |
| 한국문화예술위원회  | [테스트] 2018 문화예술지원사업 공모 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 상세보기 | 추가 1건  |

1 개인회원 [가입하기] 클릭

주민등록이 국내에 등록된  
사람이 선택

▶ 회원가입



국가문화예술지원시스템의 방문을 환영합니다.

본 시스템은 '문화예술진흥기금' 등 보조금에 관한 지원신청/교부신청/정산&사업실적/결과보고 제출 등의 목적으로 운영되는 보조금 관리 시스템입니다.

1



개인회원

만 14세 이상 내국인



단체회원

사업자등록증, 법인등기부등본,  
고유번호증을 보유한 단체



외국인회원

단체회원안내

- 국가문화예술지원시스템은 중복가입 방지 등 정확한 업무 처리를 위하여 단체회원 가입 시 '사업자등록증', '법인등기부등본', '고유번호증' 중 최소 한가지를 반드시 필요로 합니다.
- 보조금 지원 신청을 위하여 회원가입을 하시는 단체는 사전에 반드시 '사업자등록증', '법인등기부등본', '고유번호증' 중 하나를 갖추어 주시기 바랍니다.  
(고유번호증 등 발급에 관한 문의는 관할 세무서 민원접수처에 문의하시기 바랍니다.)
- 기존시스템에 회원가입이 되어있는 '임의단체'도 2014년 지원신청부터는 최소한의 조건으로 '고유번호증'을 사전에 갖추어야 지원신청이 가능함을 안내드리오니 이점 유의하여 주시기 바랍니다.

1 이용약관 동의

[이용약관 동의 합니다] 에 체크

2 개인정보 수집 및 이용동의

개인정보 수집 및 이용 동의에  
[동의] 선택

STEP.1 본인확인

STEP.2 정보작성

STEP.3 가입완료

국가문화예술지원시스템 이용약관

[국가문화예술지원시스템 웹사이트 이용약관]

제정 2009. 11. 1  
개정 2013. 11. 1

제 1 장 총칙

제 1 조 (목적)

본 약관은 한국문화예술위원회(이하 "예술위원회")가 구축·관리·운영하고 예술위원회를 비롯하여 예술위원회와 업무협약(MOU) 체결에 의한 사용기관(이하 "사용기관")이 사용하는 국가문화예술지원시스템(이하 "지원시스템"/ 웹사이트 주소데인명 : www.ncas.or.kr 보조도메인명 : www.artskorea.or.kr, 해당기관영문명.ncas.or.kr, 해당 기관 영문명.artskorea.or.kr 등)이 제공하는 모든 서비스(이하 "서비스")의 이용조건 및 절차, 이용자와 예술위원회·사용기관의 권리, 의무, 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

1  이용약관에 동의합니다.

개인정보 수집 및 이용동의

<개인정보수집에 대한 동의>

「NCAS」(국가문화예술지원시스템)은 회원가입, 원활한 공모신청 지원 등 기본적인 서비스 제공을 위한 필수항목과 선택항목으로 구분하여 아래와 같이 개인정보를 수집하고 있습니다.

1. 수집항목

필수항목: 이름, 생년월일 아이디, 비밀번호

선택항목: 전자우편, 전화번호, 이름(필명), 사무실주소, 자택주소, 홈페이지주소

2. 수집 및 이용목적

수집정보는 다음 목적 이외의 용도로는 이용되지 않습니다.

「NCAS」보조금 관리 서비스 이용을 위한 서비스 제공

3. 보유 및 이용기간

위의 내용을 읽었으며 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

2  동의  동의하지 않음

1 본인확인

휴대폰, 아이핀, 이메일 중 원하는 인증절차 선택하여 본인 확인

2 휴대폰 인증

3 아이핀 인증

4 E-mail 인증

개인정보 수집 및 이용동의

<개인정보수집에 대한 동의>

「NCAS」(국가문화예술지원시스템)은 회원가입, 원활한 공모신청 지원 등 기본적인 서비스 제공을 위한 필수항목과 선택항목으로 구분하여 아래와 같이 개인정보를 수집하고 있습니다.

1. 수집항목

필수항목: 이름, 생년월일 아이디, 비밀번호

선택항목: 전자우편, 전화번호, 이름(필명), 사무실주소, 자택주소, 홈페이지주소

2. 수집 및 이용목적

수집정보는 다음 목적 이외의 용도로는 이용되지 않습니다.

「NCAS」보조금 관리 서비스 이용을 위한 서비스 제공

3. 보유 및 이용기간

위의 내용을 읽었으며 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의  동의하지 않음

1

본인확인

2



휴대폰 인증

메시지 수신 가능한 휴대폰으로 인증번호를 받으실 수 있습니다.

(동일한 번호로 1개 아이디 가입 가능)

인증하기 >

3



아이핀(I-Pin) 인증

인터넷주민번호 대체 수단인 아이핀에 가입하신 아이디와 비밀번호를 통해 인증받을 수 있습니다.

인증하기 >

4



이메일 인증

수신가능한 이메일 주소를 통해 인증번호를 받으실 수 있습니다.

(동일한 이메일주소로 1개 아이디 가입 가능)

인증하기 >

1 이름 입력

2 생년월일 입력(8자리)

3 휴대폰 번호 선택/입력

본인이 사용하는 휴대전화 번호 입력

4 인증번호 받기 클릭

5 인증번호 입력

6 확인 버튼 클릭

최초 '인증번호 받기' 시도 후  
2분내 문자가 도착하지 않으면  
2차 재시도 실시.  
이후에도 도착하지 않으면  
고객센터(1577-8751)로 문의

https://www.ncas.or.kr/?gubun=lsft&sel=1 - 국가문화예술지원시스템

국가문화예술지원시스템  
NATIONAL CULTURE AND ARTS SUPPORT SYSTEM

## 휴대폰 인증

정확한 본인의 이름과 생년월일, 핸드폰 번호를 입력해 주십시오.

|        |             |
|--------|-------------|
| 이름     |             |
| 생년월일   | 예) 19001231 |
| 휴대폰 번호 | 010 - - -   |

**인증번호 받기**

인증번호

인증번호가 도착하지 않는다면, 휴대폰 번호를 확인하신 후, [인증번호 받기]를 다시 클릭해주세요. 정확한 휴대전화번호를 입력한 경우에도 실패시 NICE평가정보주식회사(1588-2486)에 문의하시기 바랍니다. 인증 비용은 국가문화예술지원시스템에서 부담합니다.

**확인**    취소

본인인증 시 수집되는 정보는 NICE평가정보주식회사(1588-2486)에서 수집하며, 인증 이외 용도로 이용되거나 저장되지 않습니다.

1 아이핀 ID, 비밀번호 입력

2 문자입력

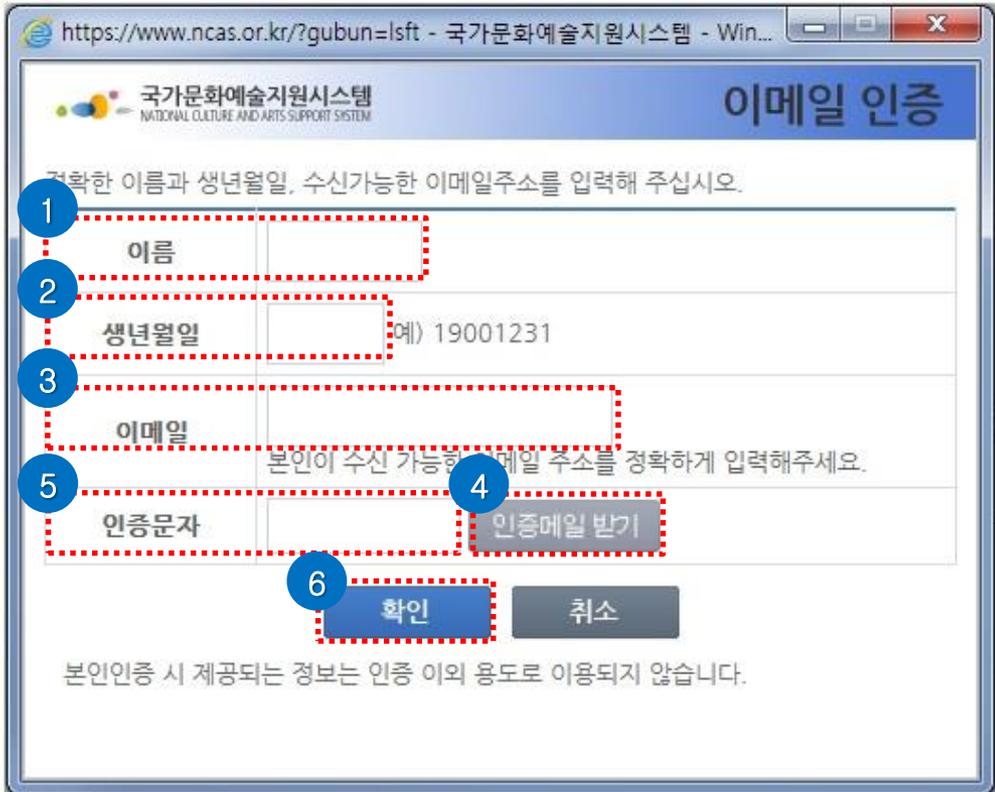
3 확인 버튼 클릭

4 아이핀 신규발급

아이핀 아이디가 없으신 분은  
신규발급 클릭하여 계속 진행



- 1 이름 입력
- 2 생년월일 입력(8자리)
- 3 E-mail 주소 입력
- 4 인증메일 받기 클릭
- 5 인증문자 입력
- 6 확인 버튼 클릭



최초 '인증번호 받기' 시도 후  
2분내 이메일이 도착하지 않으면 2차 재시도 실시.  
이후에도 도착하지 않으면  
고객센터(1577-8751)로 문의

1 필수입력사항 작성

- 이름 및 생년월일 확인
- 성별 선택
- 아이디 입력 후 [아이디 중복 확인]
- 비밀번호 입력 (비밀번호는 숫자와 영문 조합으로 10자리 이상 생성)

2 연락처 입력

- e-mail, 휴대전화, 전화번호 중 1종 이상 필수 입력

3 기타입력 사항

- 주소 부분은 회원 가입 시에는 필수 사항이 아니지만 지원신청 시 입력 필요사항

4 심의위원, 평가위원 부분 : 일반 개인회원은 체크 및 코드입력 불필요

- 심의위원 및 평가위원으로 가입하는 경우에만 선택

5 입력사항 완료 후 [회원가입] 클릭

STEP.1 본인확인

STEP.2 정보작성

STEP.3 가입완료

필수입력사항

성별, 아이디, 비밀번호를 정확하게 입력하시기 바랍니다.

1

|         |   |  |          |    |   |
|---------|---|--|----------|----|---|
| 이름      | 예술인   | 생년월일                                   | 19800401 | 성별 | <input type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여 |
| 아이디     | <input type="text"/>  | <input type="button" value="아이디중복확인"/> |          |    |   |
| 비밀번호    | <input type="text"/> 10자리이상이어야 하며 영문 대/소문자, 숫자, 특수문자를 혼용하여 사용하실 수 있습니다. |  |          |    |   |
| 비밀번호 확인 | <input type="text"/>  |  |          |    |   |

연락처

잘못된 연락처로 인해 불이익이 발생할 수 있습니다. 정확한 정보를 입력하여 주세요. 이메일 / 휴대전화 / 전화번호 중 한가지 이상 입력은 필수입니다.

2

|        |                                  |                                   |                      |                                   |                      |
|--------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------------|----------------------|
| E-mail | <input type="text"/>             |                                   |                      |                                   |                      |
| 휴대전화   | <input type="text" value="010"/> | <input type="text" value="1234"/> | -                    | <input type="text" value="5678"/> |                      |
| 전화번호   | <input type="text"/>             | -                                 | <input type="text"/> | -                                 | <input type="text"/> |

기타 입력사항

다음의 입력사항은 지원사업신청 시 활용되는 자료로서, 현재 화면에서 입력완료하실 경우 지원신청 시에는 변경사항만 입력하여 주시면 됩니다.

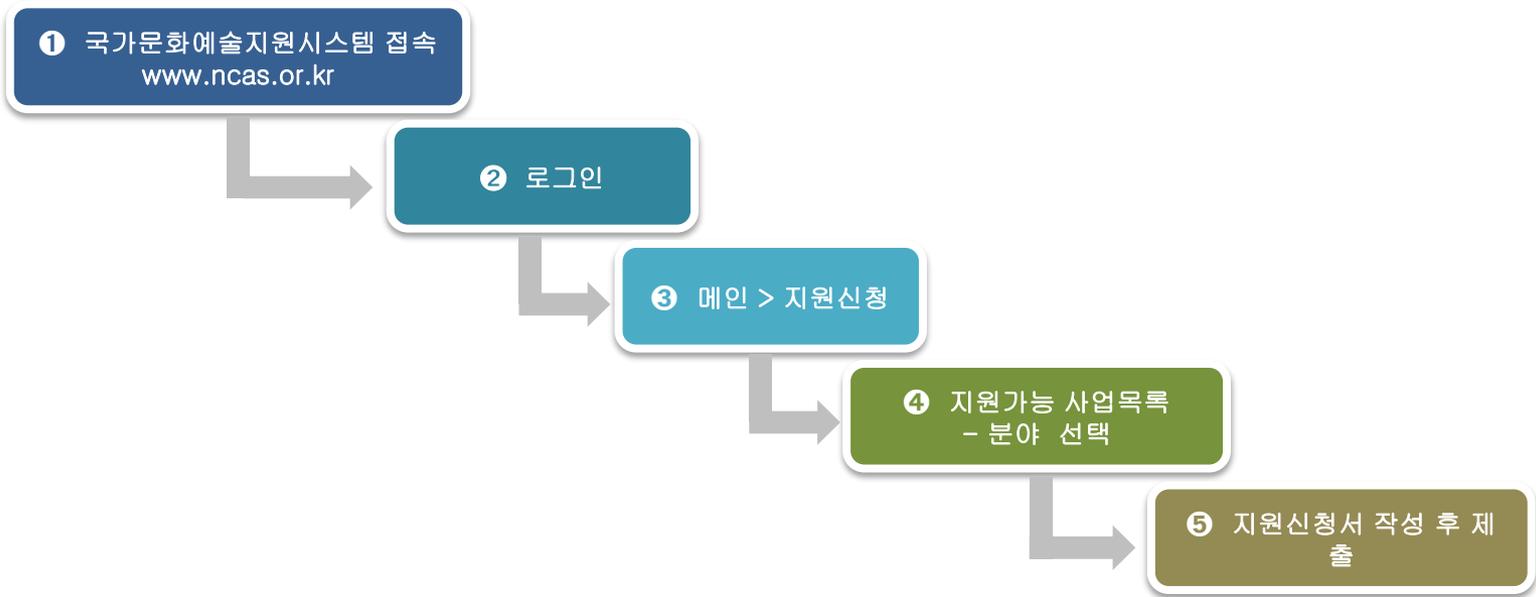
3

|            |                                      |                             |                      |                      |                                       |
|------------|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------|
| 이름(필명)     | <input type="text"/>                 |                             |                      |                      |                                       |
| 사무실주소      | <input type="text"/>                 | -                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="우편번호검색"/> |
| 주택주소       | <input type="text"/>                 | -                           | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="우편번호검색"/> |
| 홈페이지       | <input type="text" value="http://"/> |                             |                      |                      |                                       |
| 심의위원, 평가위원 | <input type="checkbox"/> 선택          | 부여받은코드 <input type="text"/> |                      |                      |                                       |

5

# 순서





|                    |   |
|--------------------|---|
| ① 시스템 접속           | http:// www.ncas.or.kr                                    |
| ② 로그인              | 아이디/비밀번호 입력 - 주관기관 선택                                     |
| ③ 메인 > 진행절차 > 지원신청 | 메인 화면 > 지원신청 > 지원관리 > 지원가능사업                              |
| ④ 지원가능 사업 목록       | 지원가능사업목록에서 지원 할 사업 선택 후 우측의 분야에서 심의 받을 분야 버튼 클릭하여 신청사업 선택 |
| ⑤ 지원신청서 작성 / 제출    | 주관기관에서 요구하는 항목을 단계별로 작성하여 최종제출 『지원신청서 작성/최종제출』            |

1 국가문화예술지원시스템 접속



2 아이디 및 비밀번호 입력 후 로그인 클릭



3 e나라도움 교부 진행절차 안내

내용 확인 후 [닫기] 클릭



4 주관기관 선택



[사이트맵](#)

진행절차
문화예술지도
해외 예술 지원자료
자료실
게시판
안내

---

**1** 진행절차

원하시는 작업 아이콘을 선택하여 주시기 바랍니다.

**2** [아이콘]

**3** [안내창]

**4** [주관기관 선택]

**교부진행절차 안내**

알려드립니다.  
국가문화예술지원시스템(NCAS)을 통한 공모사업 지원신청 후  
[선정]된 사용자(보조사업자)는 **교부신청**을 진행하여야 하며  
교부신청은 국고보조금통합관리시스템[e-나라도움]을 통해 진행하시기 바랍니다.  
\*일부사업계획(NCAS 통해 교부신청)  
e나라도움 사용자 지원센터 : 1670-9595

현재 진행중인 지원  
검색결과: 13건

**보조금 주관기관을 반드시 선택하여 주시기 바랍니다.**  
**문화체육관광부 소속 산하**

|           |            |         |             |             |          |         |           |
|-----------|------------|---------|-------------|-------------|----------|---------|-----------|
| 한국문화예술위원회 | 전통공연예술진흥재단 | 한국도서관협회 | 한국문화예술교육진흥원 | 한국문화예술회관연합회 | 한국문화원연합회 | 한국박물관협회 | 한국예술인복지재단 |
| 예술경영지원센터  | 한국장애인문화예술원 | 생활문화진흥원 |             |             |          |         |           |

**광역자치단체**

|      |       |      |      |         |
|------|-------|------|------|---------|
| 경상북도 | 울산광역시 | 전라북도 | 충청남도 | 세종특별자치시 |
|------|-------|------|------|---------|

**광역자치단체 문화재단**

|         |        |           |             |             |          |        |        |
|---------|--------|-----------|-------------|-------------|----------|--------|--------|
| 강원문화재단  | 경기문화재단 | 경남문화예술진흥원 | 광주문화재단      | 대구문화재단      | 대전문화재단   | 부산문화재단 | 서울문화재단 |
| 세종시문화재단 | 울산문화재단 | 인천문화재단    | 전라남도 문화관광재단 | 전라북도 문화관광재단 | 제주문화예술재단 | 충남문화재단 | 충북문화재단 |

**기타**

|             |            |             |
|-------------|------------|-------------|
| ARKO순회사업추진단 | 기초공연활성화추진단 | 문화가있는날사업추진단 |
|-------------|------------|-------------|

상세정보

|      |       |
|------|-------|
| 상세보기 | 추가 1건 |

1 신청 가능한 지원사업 목록

- **주관기관**  
선택한 주관기관(로그인)의 지원사업 중 지원가능 사업 목록
- **신청분야**  
신청분야에서 [분야버튼]을 클릭하여 지원신청서 작성 화면으로 이동 가능

주관기관은 경남문화예술진흥원으로 설정되어 있으셔야 합니다.

사용자 : [NCAS]예술단체  
주관기관 : 한국문화예술위원회  
사용권한 : 신청인 · 사업수행자

내 정보방

===보조금 주관기관변경=

로그아웃

고객만족센터  
1577-8751  
(주말/공휴일 제외)  
09:00 ~ 12:00  
13:00 ~ 19:00

예약상담

원격지원

구) 국가문화예술지원시스템

국가문화예술지원시스템 및 e나라도움시스템을 통한 지원사업 참여 방법 안내

2017년부터 지원금 수령방식이 바뀌었으니 기금신청 예술인은 꼭 읽어보시기 바랍니다

e나라도움

EXCITING ARTS TOUR  
신나는 예술여행

진행절차

원하시는 작업 아이콘을 선택하여 주시기 바랍니다.

01 STEP 지원신청

02 STEP 교부/변경신청

03 STEP 정산/사업실적

신청현황 모두보기

나의 지원사업 진행 현황 2018 \* 지원사업년도를 확인하여 선택해 주시기 바랍니다

| 순번             | 주관기관 | 지원년도 | 사업명 | 관리번호 | 현재 진행상태 | 지원 |    |    | 교부 |    | 신청서변경 |    | 보조금 지급 상태 | 사업비 정산 비율 |
|----------------|------|------|-----|------|---------|----|----|----|----|----|-------|----|-----------|-----------|
|                |      |      |     |      |         | 신청 | 상태 | 결과 | 신청 | 상태 | 신청    | 상태 |           |           |
| 조회된 데이터가 없습니다. |      |      |     |      |         |    |    |    |    |    |       |    |           |           |

[한국문화예술위원회] 현재 신청 가능한 지원사업 2건 \* 신청분야를 선택해 주시기 바랍니다

| 순번 | 지원년도 | 사업명    | 접수 시작일     | 접수 마감일     | 마감시간  | 신청분야 |      |    |    |    |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|------|--------|------------|------------|-------|------|------|----|----|----|------|------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1  | 2018 | 테스트사업1 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 17:55 | 문학   | 시각예술 | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2  | 2018 | 테스트사업2 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 17:59 | 문학   | 시각예술 | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 지원신청 선택

지원신청 > 지원관리 > 지원가능사업

사용자: [NCAS]예술단체  
주관기관: 한국문화예술위원회  
사용권한: 신청인 / 사업수행사

내 정보방

===보조금 주관기관변경=

로그아웃

▶ 진행절차

원하시는 작업 아이콘을 선택하여 주시기 바랍니다.

1



2 사업 선택

- 지원사업 목록 선택
- 지원하고자 하는 사업의 분야 클릭

메인 화면에서 신청 가능한 지원사업 목록의 신청분야 클릭하는 것과 동일

지원신청

- 지원관리
- 지원신청취소내역
- 지원신청 현황(타기관포함)

2

지원신청 > 지원관리

지원가능사업

나의 지원신청현황

| 주관기관     | 지원영도 | 지원사업명  | 접수시작일      | 접수마감일      | 분야 |      |    |    |    |      |      |      |
|----------|------|--------|------------|------------|----|------|----|----|----|------|------|------|
| 한국문화예술위원 | 2018 | 테스트사업1 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 문학 | 시각예술 | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |
| 한국문화예술위원 | 2018 | 테스트사업2 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 문학 | 시각예술 | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |

고객만족센터  
1577-8751  
(주말/공휴일 제외)  
09:00 ~ 12:00  
13:00 ~ 19:00

예약상담

원격지원

구) 국가문화예술지원시스템

국가문화예술지원시스템 및 e나라도움시스템을 통한 지원사업 참여 방법 안내  
2017년부터 지원금 수령방식이 바뀌었으니 기금신청 예술인은 꼭 읽어보시기 바랍니다

e나라도움

1 메뉴 선택

지원신청 > 지원관리 > 나의 지원신청현황

사용자 : [NCAS]예술단체  
주관기관 : 한국문화예술위원회  
사용권한 : 신청인 · 사업수행사

내 정보방

===보조금 주관기관변경===

로그아웃

2 화면 안내

- 지원년도 : 각 지원년도의 현황 조회

- 관리번호 : 지원신청서 제출완료 후 관리번호 생성됨 (처리상태 완료)

- 신청서 작성 : [보기]를 클릭하여 지원신청서 화면으로 이동

- 신청서 출력 : [출력]을 클릭하여 지원신청서 출력

- 우편용 표지 : 주관기관 운영자에게 부가자료 제출시에 출력하여 이용

- 지원결과 : 선정 / 탈락으로 구분

- 지원결정액 : 주관기관에서 심의를 거쳐 지원 결정된 금액

- 보조금지원예정통보문 : [보기]를 클릭하여 통보문 화면으로 이동

- 진행중인 사업이 없을 경우 확인 불가

지원신청

- 지원관리
- 지원신청취소내역
- 지원신청 현황(타기관포함)

고객만족센터  
1577-8751  
(주말/공휴일 제외)  
09:00 ~ 12:00  
13:00 ~ 19:00

예약상담

원격지원

구) 국가문화예술지원시스템

국가문화예술지원시스템 및 e나라도움시스템을 통한 지원사업 참여 방법 안내  
2017년부터 지원금 수령방식이 바뀌었으니 기금신청 예술인은 꼭 읽어보시기 바랍니다

e나라도움

▶ 진행절차 원하시는 작업 아이콘을 선택하여 주시기 바랍니다.



2 지원신청 관리

지원가능사업 나의 지원신청현황

| 주관기관      | 지원연도 | 주관기관의 지원사업명 | 분야 | 내 지원신청사업명   | 총소요액(원)    | 신청금액(원)    | 관리번호      | 처리상태 | 신청서 작성 | 신청서 출력 | 우편용 표지 | 지원결과 | 지원결정액      | 보조금지원 예정통보문 |
|-----------|------|-------------|----|-------------|------------|------------|-----------|------|--------|--------|--------|------|------------|-------------|
| 한국문화예술위원회 | 2018 | 테스트사업1      | 연극 | 신나는 예술여행    | 50,000,000 | 15,000,000 | 201810189 | 완료   | [보기]   | [출력]   | 출력     | 선정   | 10,000,000 | [보기]        |
| 한국문화예술위원회 | 2018 | 테스트사업2      | 문학 | 문화가 있는 날    | 5,000,000  | 5,000,000  | 201810191 | 완료   | [보기]   | [출력]   | 출력     |      |            |             |
| 한국문화예술위원회 | 2018 | 테스트사업3      | 연극 | 예술이 세상을 바꾼다 | 10,000,000 | 7,000,000  |           | 작성중  | [보기]   | [출력]   |        |      |            |             |

1 신청분야 클릭

2 청렴 이행서약서 안내 메시지 [확인] 클릭

3 서약자 체크 후 [제출] 클릭

나의 지원사업 진행 현황 2018

| 순번 | 주관기관 | 지원<br>년도 | 사업명 | 관<br>번 |
|----|------|----------|-----|--------|
|    |      |          |     |        |

웹 페이지 메시지

⚠ 청렴이행 서약서 서명후 작성하시기 바랍니다.

2 [확인]

| 서변경<br>상태 | 보조금<br>지급<br>상태 | 사업비<br>정산<br>비율 |
|-----------|-----------------|-----------------|
|           |                 |                 |

[한국문화예술위원회] 현재 신청 가능한 지원사업 2건 + 신청분야를 선택해 주시기 바랍니다

| 신청분야 |    |    |    |      |      |      |
|------|----|----|----|------|------|------|
| 시각   | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |
| 시각예술 | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |

1

청렴 이행서약서

본 지원신청자는 「부패 없는 투명한 보조금 집행과 공정한 행정」 이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD비율방지 협약이 발효되었고 부패행위에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 「청렴」 취지에 적극 호응하여 보조금으로 진행되는 모든 지원 사업에 참여할 때 본 사업자는

1. 보조금 지원 신청에서의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 양겠습니니다.
2. 보조금 지원 신청-교부 결과보고 단계에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품, 향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니니다.
3. 보조금 지원 신청-교부 결과보고와 관련하여 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는
  - 교부금 집행 이전의 경우에는 지원 대상자 결정 취소, 교부금 집행 결정 취소
  - 교부금 집행 이후에는 해당 교부금의 전부 또는 일부 환수 조치를 감수하겠으며, 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니니다.
4. 본 지원신청자의 단체 임·직원이 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 단체 윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니니다.

위 「청렴」 이행 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 보조금 지원 결정자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 이행하고, 이를 위반할 경우 지원신청 참가자격 제한, 지원 결정 대상 취소 등의 조치와 관련하여 본 지원신청자가 보조금 관리기관을 상대로 손해배상을 청구하거나 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2017.12.14

서약자 [NCAS]예술단체 대표 문:

3 [제출]

1 청렴이행 서약서 제출 후  
다시 신청분야 클릭

2 확인 클릭

- 신청자격 (개인/단체) 확인
- 신청사업 확인
- 신청분야 확인

[예시]  
테스트 사업의 [연극] 분야 선택

청춘어람 사업은  
연극분야 아닌 다원예술 분야로  
설정 되어 있어야 합니다.

나의 지원사업 진행 현황 2018 \* 지원사업년도를 확인하여 선택해 주시기 바랍니다

| 순번             | 주관기관 | 지원<br>년도 | 사업명 | 관리<br>번호 | 현재 진행상태 | 지원 |    |    | 교부 |    | 신청서변경 |    | 보조금 | 사업비      |
|----------------|------|----------|-----|----------|---------|----|----|----|----|----|-------|----|-----|----------|
|                |      |          |     |          |         | 신청 | 상태 | 결과 | 신청 | 상태 | 신청    | 상태 | 지급  | 정산<br>비율 |
| 조회된 데이터가 없습니다. |      |          |     |          |         |    |    |    |    |    |       |    |     |          |

[한국문화예술위원회] 현재 신청 가능한 지원사업 2건 \* 신청분야를 선택해 주시기 바랍니다

| 순번 | 지원년도 | 사업명    | 접수 시작일     | 접수 마감일     | 마감시간  | 신청분야 |      |    |    |    |      |      |      |  |
|----|------|--------|------------|------------|-------|------|------|----|----|----|------|------|------|--|
| 1  | 2018 | 테스트사업1 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 17:59 | 문학   | 시각   | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |  |
| 2  | 2018 | 테스트사업2 | 2017-12-01 | 2017-12-30 | 17:59 | 문학   | 시각예술 | 연극 | 무용 | 음악 | 전통예술 | 다원예술 | 예술일반 |  |

웹 페이지 메시지

[NCAS]예술단체님께서 [단체]자격으로  
테스트사업의 연극분야를 선택하셨습니다.

지원신청서를 작성하시겠습니까?

1 저장, 미리보기, 최종제출, 삭제, 닫기

- [저장] 단계별 입력 내용 작성 후 반드시 [저장] 버튼을 클릭하여 작성 내용 저장

- [미리보기]를 통해 입력 내용 확인  
이때 단체 소개 및 대표자, 혹은 신청인 정보를 변경하고자 할 경우에는 [내정보방]에서 정보를 변경하면 됨

2 모든 항목을 입력 후에는 반드시 [최종제출] 버튼을 클릭하여 최종 제출 해야 심의 대상이 됨

첨부파일 다운로드

- [지원신청서 및 작성안내 파일 내려 받기]를 클릭하여 저장 후 작성 최종제출 버튼을 클릭하면 신청서 및 작성안내 파일을 게시한 이후에 다운로드 확인 가능  
만 해당 버튼 확인 가능

4 작성 단계 및 작성 상태

- 작성 단계를 나타내며, 단계명(신청개요, 사업운영계획, 수입예산 등)을 클릭 후 내용 작성  
- 각 단계 클릭 후에는 해당 단계의 필수입력사항을 입력해야 함

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

1 저장 미리보기 최종제출 제출회수 삭제 닫기

테스트 사업 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

3 관리번호 제출일 ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

4 신청개요 사업운영계획 수입예산 지출예산 사업성과(예측) 첨부파일

작성 작성해 주세요. 작성해 주세요. 작성해 주세요. 작성해 주세요. 첨부해 주세요.

○ 지원신청 주체

|        |            |
|--------|------------|
| * 단체명  | [NCAS]예술단체 |
| * 대표자명 | 문화인        |

○ 개인 및 단체의 등록 소재지

※ 개인의 경우 주민등록법상의 주소지를 기준으로 입력하셔야 하며, 단체의 경우 등록종(사업자등록종, 법인등기부등본, 고유번호증 등 해당사항)의 주소지를 기준으로 등록하셔야 합니다.

|          |        |        |
|----------|--------|--------|
| * 등록 소재지 | 서울 종로구 | 소재지 변경 |
|----------|--------|--------|

○ 공식연락처(단체 / 개인) 회원정보에서 가져오기

※ 공식연락처는 본 사업의 진행과 관련 우편물 등 중요한 내용을 연락하기 위한 사항입니다. 반드시 연락 및 우편물 수령이 가능한 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된 연락처로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.

|      |       |      |
|------|-------|------|
| * 주소 | ----- | 주소입력 |
| 홈페이지 |       |      |

\* 전화번호 국내 국가식별번호 82 팩스번호 국내 국가식별번호 82

1 각 작성 단계 안내

- **신청개요**  
지원신청주체, 공식연락처, 신청사업개요(사업명, 사업기간, 사업장소 등) 입력
- **사업운영계획**  
사업 목적 및 기획의도 등 사업계획을 상세히 기술
- **수입예산**  
신청예정인 사업 추진을 위한 예산작성
- **지출예산**  
수입예산을 어떤 항목에 사용할 것인지 작성  
수입예산과 합계가 일치해야 함
- **사업성과(예측)**  
사업성과를 예측하여 작성하는 것으로  
기대효과 및 예상 관객 등 작성
- **첨부파일**  
지원신청서 서식을 내려 받아 작성 후  
첨부하고, 사업에 따라 요구하는  
기타 증빙 서류를 첨부

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장    미리보기    최종제출    제출회수    삭제    닫기

**테스트 사업** [ 제출 이후에는 수정이 불가능합니다. ]  
※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호    제출일    ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

|      |         |         |         |          |         |
|------|---------|---------|---------|----------|---------|
| 신청개요 | 사업운영계획  | 수입예산    | 지출예산    | 사업성과(예측) | 첨부파일    |
| 작성   | 작성해주세요. | 작성해주세요. | 작성해주세요. | 작성해주세요.  | 첨부해주세요. |

○ 지원신청 주체

|        |            |  |  |
|--------|------------|--|--|
| * 단체명  | [NCAS]예술단체 |  |  |
| * 대표자명 | 문화인        |  |  |

○ 개인 및 단체의 등록 소재지  
※ 개인의 경우 주민등록법상의 주소지를 기준으로 입력하셔야 하며, 단체의 경우 등록증(사업자등록증, 법인등기부등본, 고유번호증 등 해당사항)의 주소지를 기준으로 등록 하셔야 합니다.

|          |    |     |        |
|----------|----|-----|--------|
| * 등록 소재지 | 서울 | 종로구 | 소재지 변경 |
|----------|----|-----|--------|

○ 공식연락처(단체 / 개인)    회원정보에서 가져오기

※ 공식연락처는 본 사업의 진행과 관련 우편물 등 중요한 내용을 연락하기 위한 사항입니다. 반드시 연락 및 우편물 수령이 가능한 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된 연락처로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.

|        |                 |                         |
|--------|-----------------|-------------------------|
| * 주소   | -----           | 주소입력                    |
| 홈페이지   |                 |                         |
| * 전화번호 | 국내    국가식별번호 82 | 팩스번호    국내    국가식별번호 82 |

1

각 단계 상태 값 안내

- **작성해주세요**  
해당 단계가 작성(저장)되지 않은 상태  
클릭하여 작성을 완료해야 최종제출 가능  
“작성해주세요”는 저장 완료 후 상태 값이 “작성”으로 변경됨
- **작성불필요**  
작성하지 않음 (클릭 불가)  
주관기관별로 작성 요구 단계가 상이하며,  
이 경우 지원신청서 양식에 작성하여 첨부파일 단계에 첨부파일로 첨부
- **작성**  
해당 단계의 작성(저장)이 완료된 상태
- **첨부**  
첨부파일 단계의 첨부가 완료된 상태  
미첨부 시에는,  
다른 단계에 있을 때 - “첨부해주세요”로 확인  
첨부파일 단계에 있을 때 - “미첨부”로 확인

※ 중요 (각 단계 상태 값 안내)

- **작성해주세요**  
해당 단계가 작성(저장)되지 않은 상태  
해당 단계를 클릭하여 작성을 완료해야 최종제출 가능  
“작성해주세요”는 저장 완료 후 상태 값이 “작성”으로 변경됨
- **작성불필요**  
작성하지 않음 (클릭 불가)  
주관기관별로 작성 요구 단계가 상이하며,  
이 경우 지원신청서 양식에 작성하여 첨부파일 단계에 첨부파일로 첨부
- **작성**  
해당 단계의 작성(저장)이 완료된 상태
- **첨부**  
마지막 첨부파일 단계의 첨부가 완료된 상태 (미첨부 시에는 “첨부해주세요”로 확인)

[상태 값 예시] 작성해주세요

|      |         |         |         |          |         |
|------|---------|---------|---------|----------|---------|
| 신청개요 | 사업운영계획  | 수입예산    | 지출예산    | 사업성과(예측) | 첨부파일    |
| 작성   | 작성해주세요. | 작성해주세요. | 작성해주세요. | 작성해주세요.  | 첨부해주세요. |

[상태 값 예시] 작성불필요

|      |        |       |       |          |         |
|------|--------|-------|-------|----------|---------|
| 신청개요 | 사업운영계획 | 수입예산  | 지출예산  | 사업성과(예측) | 첨부파일    |
| 작성   | 작성불필요  | 작성불필요 | 작성불필요 | 작성불필요    | 첨부해주세요. |

[상태 값 예시] 작성 / 첨부

|      |        |      |      |          |      |
|------|--------|------|------|----------|------|
| 신청개요 | 사업운영계획 | 수입예산 | 지출예산 | 사업성과(예측) | 첨부파일 |
| 작성   | 작성     | 작성   | 작성   | 작성       | 첨부   |

[테스트사업지원금지]

[ 제출 이후에는 수정이 불가능합니다. ]

|      |           |     |                     |
|------|-----------|-----|---------------------|
| 관리번호 | 202046631 | 제출일 | 2020-05-13 13:49:32 |
|------|-----------|-----|---------------------|

|             |        |       |       |          |         |
|-------------|--------|-------|-------|----------|---------|
| <b>신청개요</b> | 사업운영계획 | 수입예산  | 지출예산  | 사업성과(예측) | 첨부파일    |
| 작성          | 작성불필요  | 작성불필요 | 작성불필요 | 작성불필요    | 첨부해주세요. |

- 신청사업명
- 실 사업기간 |  ~
- 사업장소

|        |  |
|--------|--|
| 확정여부   | <input checked="" type="checkbox"/> 확정 <input type="checkbox"/> 미정 |
| 국내외 여부 | <input checked="" type="checkbox"/> 국내 <input type="checkbox"/> 해외 |
| 광역시도   | 경남   |
| 시군구    | 창원시  |
| 장소(상세) | <input type="text" value="※ 실습 예정 지역 선택"/>                         |

\* 사업 진행 장소를 기입해 주세요.(미확정인 경우 예정 장소)
- 총소요액  원

\* 사업에 소요되는 총 사업비를 작성해 주세요.
- 신청액  원

\* 경남문화예술진흥원에 신청하는 금액을 작성해 주세요.
- 신청사업의 심의 분야

[테스트사업지원금지]

[ 제출 이후에는 수정이 불가능합니다. ]

관리번호 202046631      제출일 2020-05-13 13:49:32

|             |        |       |       |          |         |
|-------------|--------|-------|-------|----------|---------|
| <b>신청개요</b> | 사업운영계획 | 수입예산  | 지출예산  | 사업성과(예측) | 첨부파일    |
| 작성          | 작성불필요  | 작성불필요 | 작성불필요 | 작성불필요    | 첨부해주세요. |

● 신청사업의 심의 분야

분야

다원예술

세부분야

다원

● 신청사업 유형

연수등 교육프로그램

● 경남문화예술진흥원의 공모사업명

● 기타 특이사항

- 1 [첨부파일] 클릭
- 2 유의사항 확인
  - 파일첨부 및 제출 요령 확인
  - 지원신청서 및 기타제출 서류 확인

지원신청서는 주관기관에서 양식을 게시한 경우, 상단의 [지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기]를 클릭하여
- 3 [파일추가] 버튼을 클릭
- 4 열린 창에서 첨부할 파일 선택 후 [열기] 버튼 클릭

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 최종제출 | 제출회수 | 삭제 | 닫기

테스트 사업 [ 제출 이후에는 수정이 불가능합니다. ]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

|      |        |                        |      |         |        |
|------|--------|------------------------|------|---------|--------|
| 관리번호 | 제출일    | ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기 |      |         |        |
| 신청개요 | 사업운영계획 | 수입예산                   | 지출예산 | 사업성과(예) | 1 첨부파일 |
| 작성   | 작성     | 작성                     | 작성   | 작성      | 미첨부    |

2 ※ 유의사항

1. 파일첨부 방법은 다음과 같습니다.

1. 파일추가 : 좌측 [첨부 파일 선택] 부분의 [파일 추가] 버튼을 클릭하여 첨부할 파일 선택
2. 파일전송 시작 : 첨부할 파일 선택 후 [파일전송시작] 버튼 클릭
3. 전송완료 확인 : 파일전송 시작 클릭 후 반드시 [파일전송이 완료되었습니다] 메시지 확인
4. 파일목록 새로고침 : 파일전송 완료 메시지 확인 후 우측의 [파일목록 새로고침] 클릭하여 첨부한 파일이 [첨부 완료 파일 목록]으로 이동되었는지 확인
5. 최종제출 전 첨부해야 할 파일이 모두 업로드 되었는지 다시 한 번 확인 후 [최종제출]

2. 지원신청서(필수) 및 기타 제출서류를 첨부해 주시기 바랍니다. (최대 100mb)

3 첨부 파일 선택

| 파일명       | 크기  | 상태 |
|-----------|-----|----|
| [+ 파일 추가] | 0 b | 0% |

[파일전송시작]

4 업로드할 파일 선택

구성 새 폴더

즐거찾기 | 다운로드 | 바탕 화면 | 최근 위치

라이브러리 | 문서 | 비디오 | 사진 | 음악

컴퓨터

파일 이름(N): 지원신청서

용자 지정 파일 (\*.doc;\*.docx) | 열기(O) | 취소

- 1 첨부할 파일 확인 후 [파일전송 시작] 클릭
  - 2 파일전송 완료 메시지 확인
  - 3 [파일목록 새로고침] 클릭하여 파일이 정상 등록 되었는지 확인
  - 4 파일 내려받기  
전송 완료 한 파일을 내려 받고자 할 경우 파일 선택 후 [선택파일 내려받기] 버튼 클릭
- 파일 삭제**  
전송 완료 한 파일을 확인 후 삭제하고자 할 경우 파일을 선택 후 [선택파일 삭제하기] 버튼을 클릭

|      |        |      |      |          |      |
|------|--------|------|------|----------|------|
| 신청개요 | 사업운영계획 | 수입예산 | 지출예산 | 사업성과(예측) | 첨부파일 |
| 작성   | 작성     | 작성   | 작성   | 작성       | 미첨부  |

2. **파일전송 시작** : 첨부할 파일 선택 후 파일전송 시작 버튼 클릭

3. **전송완료 확인** : 파일전송 시작 클릭 후 반드시 **[파일전송이 완료되었습니다]** 메시지 확인

4. **파일목록 새로고침** : 파일전송 완료 메시지 확인 후 우측의 파일목록 새로고침 클릭하여 첨부한 파일이 [첨부 완료 파일 목록]으로 이동되었는지 확인

5. **최종제출 전 첨부해야 할 파일이 모두 업로드 되었는지 다시 한 번 확인** 후 [최종제출]

2. 지원신청서(필수) 및 기타 제출서류를 첨부해 주시기 바랍니다.(최대 100mb)

● **첨부 파일 선택**

| 파일명   | 크기     | 상태 |
|---|--------|----|
| 지원신청서.hwp   | 2.3 mb | 0% |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span></span> <span>파일 추가</span> <span>2.3 mb</span> <span>0%</span> </div> |        |    |

● **첨부 완료 파일 목록**

| 파일명       |
|-----------|
| 지원신청서.hwp |

웹 페이지 메시지

파일전송이 완료되었습니다.  
 [새로고침]버튼을 클릭하시고 첨부파일 정상등록을 확인하신 후 다음 단계를 진행하세요

확인

| 파일명       | 크기 | 상태 |
|-----------|----|----|
| 지원신청서.hwp |    |    |

%d / %d 파일 업로드 완료 0%

※ 위의 [첨부 완료 파일 목록]을 반드시 확인하시고 [최종제출]하시기 바랍니다.

- 1 [최종제출] 버튼 클릭
- 2 제출 여부 확인 메시지  
“신청서 제출 후에는 수정하실 수 없습니다. 제출하시겠습니까?” 메시지에 [확인] 하면 제출, [취소] 하면 제출 취소
- 3 제출 완료 메시지  
“지원신청서가 정상 접수되었습니다.” 메시지가 보이면 제출완료
- 4 제출 완료 확인 방법
  - 화면에 관리번호가 보임
  - 공식연락처에 입력한 휴대폰으로 정상 접수 확인 메시지 발신
  - 공식 연락처에 입력한 이메일로 접수 확인 메일 발송
  - 화면에 저장 / 최종제출 / 삭제 버튼 비활성화 됨  
제출회수 / 닫기 버튼만 활성화



1 [제출회수] 버튼 클릭

최종제출한 신청서는 접수마감일 이전에 한해서 제출회수가 가능하며 접수기간 마감 후에는 제출회수 불가

2 제출회수 확인 클릭

3 제출회수 완료 메시지

- “제출하신 신청서가 회수되었습니다.” 메시지가 보이면 회수완료

- 제출회수 완료 건은 [수정] 상태로 변경되며, 최종제출 후 신청서 수정을 위해 제출 회수 했을 경우, 반드시 수정하여 다시 최종제출 필요

The screenshot shows the '지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자' (Application Support -- Web Page Dialog Box) interface. At the top, there are navigation buttons: '신청관리 > 지원신청등록', '저장', '미리보기', '최종제출', '제출회수' (highlighted with a red dashed box and a '1'), '삭제', and '닫기'. Below this, the application details for '테스트 사업' (Test Project) are shown, including the application number '201810191' and the submission date '2017-12-14 15:30:18'. A red banner indicates that the application is in a state where '제출 이후에는 수정이 불가능합니다.' (After submission, no modifications are possible). The interface is divided into several tabs: '신청개요', '사업운영계획', '수입예산', '지출예산', '사업성과(예측)', and '첨부파일'. The '신청개요' tab is active, showing fields for '지원신청 주체' (Applicant), '개인 및 단체의 등록 소재지' (Registration address), and '공식연락처' (Official contact). A dialog box titled '웹 페이지 메시지' (Web Page Message) is overlaid on the screen, asking '제출된 지원신청 건을 회수하시겠습니까?' (Do you want to withdraw the submitted application?). The '확인' (Confirm) button is highlighted with a red dashed box and a '2'. Below the dialog box, another message box states '제출하신 신청서가 회수되었습니다.' (Your submitted application has been withdrawn), with the '확인' button also highlighted with a red dashed box and a '3'.

1 [삭제] 버튼 클릭

최종제출한 신청서는 삭제할 수 없으며 작성중 상태에서만 삭제 가능

2 지원신청 건 삭제 확인 클릭

3 삭제 완료 메시지

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장   미리보기   최종제출   제출   1   삭제   닫기

테스트 사업 [ 제출 이후에는 수정이 불가능합니다. ]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호   제출일   ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

신청개요   사업운영계획   수입예산   지출예산   사업성과(예측)   첨부파일

작성   작성   작성   작성   작성   첨부

지원신청 주체

단체명 [NCAS]예술단체

대표자명 문화인

개인 및 단체의 등록 소재지

※ 개인의 경우 주민등록법상의 주소지를(해당사항)의 주소지를 기준으로 등록 하십시오.

등록 소재지 서울 종로구   소재지 변경

공식연락처(단체 / 개인) 회원정보에서 가져오기

※ 공식연락처는 본 사업의 진행과 관련 우편물 등 중요한 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된 연락처를 입력하셨을 경우, 발송된 우편물 수령이 불가능한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.

주소 03086\_ 서울특별시 종로구 문화예술빌딩 1004호 (동승동)   주소입력

홈페이지 http://

전화번호 국내 국가식별번호 82   팩스번호 국내 국가식별번호 82

웹 페이지 메시지

? 이 지원신청 건을 삭제하시겠습니까?

확인   취소

웹 페이지 메시지

! 삭제되었습니다.

확인

1 신청서 출력 클릭

작성중 신청서, 또는 최종제출한 신청서를 [미리보기]하여 정확하게 작성되었는지 확인 가능

2 미리보기 확인

3 문서 저장 및 출력 가능

지원신청 > 지원관리

지원가능사업: 1 나의 지원신청현황

지원년도: 2018

| 주관기관      | 지원연도 | 주관기관의 지원사업명 | 분야 | 내 지원신청사업명   | 총소요액(원)    | 신청금액(원)   | 관리번호      | 처리상태 | 신청서 작성 | 신청서 출력 | 우편용 표지 | 지원결과 | 지원결정액 | 보조금지원 예정률/보문 |
|-----------|------|-------------|----|-------------|------------|-----------|-----------|------|--------|--------|--------|------|-------|--------------|
| 한국문화예술위원회 | 2018 | 테스트사업       | 연극 | 예술이 세상을 바꾼다 | 10,000,000 | 7,000,000 | 201810191 | 완료   | 1      | [출력]   | 출력     |      |       |              |

미리보기 -- 웹 페이지 대화 상자

\* 출력하실 내용을 아래 SAVE 버튼을 이용하여 파일로 저장할 수 있습니다.

1

2

3

**2018년도 보조금 지원신청서**  
( 테스트 사업 )

A. 지원 신청 개요 (접수번호: 201810191)

A-1. 지원 신청 주제

단체  신청단체명 : [NCAS]예술단체  
 신청자  대표자 성명 : 문화인  
 생년월일 : 1960-04-01

[단체의 공식연락처]

단체의 주소: (우)03066 서울특별시 중랑구 대학로10길 17 문화예술빌딩 1004호 (동충동)  
 단체의 홈페이지: http://  
 단체의 E-Mail: ncas@arko.or.kr  
 전화번호 : 02-760-0000  FAX : --  
 신청인의 전화번호 : 02-760-0000  이동전화: 010-1234-5678

[본 사업의 사업담당자 연락처]

성명: 단체 실무자명  직위/관계: 직위 입력  
 전화번호: 02-760-1234  이동 전화: 010-1234-5678  
 E-Mail: ncas@arko.or.kr

A-2. 신청사업명 : 예술이 세상을 바꾼다

A-3. 사업 기간 : 2018-02-02 ~ 2018-02-11

A-4. 사업장소 (국내)

광역시도: 서울  시군구: 중랑구  
 장소(상세): 대한민국 예술회관 대극장  사업장소 확정여부: Y

A-5. 총 소요액 10,000,000 A-6. 신청액 7,000,000

A-7. 심의 분야 : 연극 A-7-1. 세부분야 : 창작극

A-8. 신청사업의 유형: 공연

A-9. 한국문화예술위원회의 공모사업명 : 조련부 기부금사업

A-10. 첨부서류 및 자료 목록

| 순번 | 파일명       |
|----|-----------|
| 1  | 지원신청서.hwp |

1 우편용 표지의 출력 클릭

우편물 발송 시, 우편용 표지 항목의 '출력' 을 선택하여 출력

2 우편물 걸봉투에 부착

지원신청 > 지원관리

지원가능사업 나의 지원신청현황

지원년도 2018

| 주관기관      | 지원연도 | 주관기관의 지원사업명 | 분야 | 내 지원신청사업명   | 총소요액(원)    | 신청금액(원)   | 관리번호      | 처리상태 | 신청서작성 | 신청서출력 | 우편용표지 | 지원결과 | 지원결정액 | 보조금지원예정률 | 지원비율 |
|-----------|------|-------------|----|-------------|------------|-----------|-----------|------|-------|-------|-------|------|-------|----------|------|
| 한국문화예술위원회 | 2018 | 테스트사업       | 연극 | 예술이 세상을 바꾼다 | 10,000,000 | 7,000,000 | 201810191 | 완료   | [보기]  | 출력    |       |      |       |          |      |

미리보기 -- 웹 페이지 대화 상자

\* 출력하실 내용을 아래 SAVE 버튼을 이용하여 파일로 저장할 수 있습니다.

**보내는 사람**

서울특별시 종로구 대학로10길 17 문희예술빌딩 1004호(동송동)  
[NCAS]예술단체

0 3 0 - 8 6

**받는 사람**

전라남도 나주시 빛가람로 640 (빛가람동)  
사업 담당자 061-900-1234

5 8 2 - 1 7

관리 번호 : 201810191  
공모 사업명 : 테스트 사업  
심의 회명분야 : 연극

감사합니다.

